

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 03.03.2025, klo 17:00 - 18:50

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

### **Käsitellyt asiat**

- § 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 23 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 24 Vuoden 2024 kunniamerkin luovuttaminen**
- § 25 Uuden varajäsenen valitseminen Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokuntaan**
- § 26 Eron myöntäminen Hannu Ylöselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 27 Eron myöntäminen Raijakaarina Hämäläiselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**
- § 28 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Niemelä**
- § 29 Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2024**
- § 30 Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutoksen hyväksyminen**
- § 31 Valtuustoaloite: Toimenpiteet kansainvälisen IB-luokan perustamiseksi Mikkeliin**
- § 32 Valtuustoaloite Mikkelin maaseudun palvelukuljetusten kehittämiseksi**

### **Lisäpykälät**

- § 33 Valtuustoaloite: Jääviiden pelisääntöihin tarvitaan muutos**
- § 34 Valtuustoaloite: Mitä Mikkelin kaupunki aikoo tehdä välityömarkkinoiden ja pitkäaikaistyöttömien tukemiseksi?**
- § 35 Valtuustoaloite koulukuljetusten tasapuolistamiseksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja  
Petri Pekonen, 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Liisa Ahonen  
Paavo Barck  
Mervi Eskelinen  
Kerttu Hakala  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen  
Anne Hujala, varavaltuutettu  
Kati Häkkinen  
Jukka Härkönen  
Katriina Janhunen, saapui 17:02  
Jatta Juhola  
Sami Järvinen  
Markku Kakriainen  
Pertti Karhunen  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen  
Anu M Kokkonen  
Soile Kuitunen  
Suvi Kähkönen-Valtola  
Jarmo Lautamäki  
Raine Lehtonen  
Jussi Marttinen  
Olli Miettinen  
Ola Mutttilainen, varavaltuutettu  
Sami Nalli  
Katriina Noponen  
Heikki Nykänen  
Kirsi Olkkonen  
Antti Pakarinen  
Jukka Pöyry  
Pekka Pöyry  
Anna Reponen  
Juha Ropponen  
Armi Salo-Oksa  
Jani Sensio  
Arto Seppälä  
Pirjo Siiskonen  
Mali Soininen, varavaltuutettu  
Jaana Strandman  
Jarno Strengell  
Satu Taavitsainen, poistui 17:10  
Enrique Tessieri, varavaltuutettu, saapui 18:23  
Petri Tikkanen  
Jenni Tissari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Hannu Tullinen  
Pirkko Valtola  
Juha Vuori  
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Olivia Salminen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Tiia Tamlander, talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Merja Peltonen, asiantuntijasihteeri

Poissa

Jenni Oksanen  
Risto Rouhiainen  
Tomi Sikanen  
--  
Kokouksessa tauko klo 17:06-17:35

Allekirjoitukset

Oskari Valtola  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jussi Marttinen  
Pöytäkirjantarkastaja

Sami Nalli  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi) 10.3.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 22**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 26.2.2025.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Mikkelin Kaupunkilehdessä 26.2.2025.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että esityslista on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 26.2.2025 sekä kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupunkilehdessä 26.2.2025.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Jenni Oksanen, Tomi Sikanen ja Risto Rouhiainen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varajäsenikseen oli kutsuttu Mali Soininen, Ola Mutttilainen ja Anne Hujala.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 47 varsinaista valtuutettua, 3 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja. Valtuutettu Katriina Janhunen oli poissa.

Koska esityslista on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 23**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Jussi Marttinen ja Sami Nalli.  
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Katriina Janhunen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 55, 10.02.2025**  
**Kaupunginvaltuusto, § 24, 03.03.2025**

**§ 24**

**Vuoden 2024 kunniamerkin luovuttaminen**

MliDno-2024-787

**Kaupunginhallitus, 10.02.2025, § 55**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupungille on toimitettu seuraava Tasavallan presidentin 6.12.2024 myöntämä kunniamerkki:

**Suomen Valkoisen Ruusun ritarikunnan ansioristi**

Johtava rakennustarkastaja Sari Valjakka

Kunniamerkki luovutetaan aiemman käytännön mukaisesti kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kunniamerkki luovutetaan 3.3.2025 pidettävän kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 24**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kunniamerkki luovutetaan kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola luovutti kunniamerkin kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Petri Pekosen ja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntisen kanssa.

Merkittään, että kunniamerkin luovuttamisen jälkeen pidettiin kokouksessa tauko klo 17.06-17.35.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Merkittään, että valtuutettu Satu Taavitsainen poistui kokouksesta pidetyn tauon aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 53, 10.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 25, 03.03.2025**

**§ 25**

**Uuden varajäsenen valitseminen Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokuntaan**

MliDno-2021-2461

**Kaupunginhallitus, 10.02.2025, § 53**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan varajäsen Pertti Anttonen on kuollut.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokoonpano toimikaudelle 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Perttu Noponen, väitöskirjatutkija, yrittäjä, PJ
2. Paavo Puhakka, DI, eläkeläinen
3. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja, VPJ
4. Anne Puntanen, lähihoitaja
5. Markku Himanen, tietoliikenneasentaja, eläkkeellä
6. Erja Haukijärvi, DI, tradenomi
7. Raimo Heinänen, lähiruokayrittäjä
8. Paula Pitkonen, projekti-insinööri, henkilöstön edustaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Markku Kakriainen, maakuntaneuvos, insinööri
2. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
3. Katriina Janhunen, opiskelija
4. Pertti Anttonen, luutnantti evp
5. Pia Hokkanen, lähihoitaja
6. Terttu Syrjäläinen, lastentarhanopettaja, eläkkeellä
7. Ola Muttilaien, aluemyyntipäällikkö, insinööri (YAMK)
8. Antti Heinonen, putkiasentaja, henkilöstön edustaja

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokuntaan uuden varajäsenen Pertti Anttonen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 25**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto valitsee Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokuntaan uuden varajäsenen Pertti Anttosen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto valitsi Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan varajäseneksi erikoisammattimies, sähköasentaja Jukka Hynnisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Tiedoksi**

Valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Vesiliikelaitoksen johtokunnan esittelijä ja sihteeri, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 54, 10.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 26, 03.03.2025**

**§ 26**

**Eron myöntäminen Hannu Ylöselle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2452

**Kaupunginhallitus, 10.02.2025, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Hannu Ylönen on lähettänyt 5.2.2025 eropyynnön keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus kuntavaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Nalle Velling, lippukuntakoordinaattori, PJ
2. Tarmo Pajunen, tietoliikenneteknikko, eläkkeellä
3. Hannu Ylönen, eläkeläinen
4. Vesa Himanen, herastuomari
5. Helena Kauppinen, opettaja, eläkeläinen, VPJ

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokoukseen:

1. Raijakaarina Hämäläinen, työnohjaaja, eläkeläinen
2. Mika Marttinen, yrittäjä
3. (Atte Kilpinen, koneenkäyttäjä, pääluottamusmies\*) Aatu Kilpinen, opiskelija (\*kirjoitusvirheen korjaaminen 25.8.2021 hallintolaki 51 §)
4. Päivi Härkönen, pesulavastaava
5. Outi Kauria, varatuomari, mökkiyrittäjä

Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsi puheenjohtajaksi Nalle Vellingin ja varapuheenjohtajaksi Helena Kauppisen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Hannu Ylöselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Hannu Ylöselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Hannu Ylöselle ja valitsi hänen sijaansa keskusvaalilautakunnan jäseneksi työkyklähettiläs Sami Järvisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Eropyynnön jättänyt, valittu jäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 72, 17.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 27, 03.03.2025**

**§ 27**

**Eron myöntäminen Raijakaarina Hämäläiselle keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2452

**Kaupunginhallitus, 17.02.2025, § 72**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Raijakaarina Hämäläinen on lähettänyt 11.2.2025 eropyynnön keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus alue- ja kuntavaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Nalle Velling, lippukuntakoordinaattori, PJ
2. Tarmo Pajunen, tietoliikenneteknikko, eläkkeellä
3. Hannu Ylönen, eläkeläinen
4. Vesa Himanen, herastuomari
5. Helena Kauppinen, opettaja, eläkeläinen, VPJ

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokoukseen:

1. Raijakaarina Hämäläinen, työnohjaaja, eläkeläinen
2. Mika Marttinen, yrittäjä
3. (Atte Kilpinen, koneenkäyttäjä, pääluottamusmies\*) Aatu Kilpinen, opiskelija  
(\*kirjoitusvirheen korjaaminen 25.8.2021 hallintolaki 51 §)
4. Päivi Härkönen, pesulavastaava
5. Outi Kauria, varatuomari, mökkiyrittäjä

Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsi puheenjohtajaksi Nalle Vellingin ja varapuheenjohtajaksi Helena Kauppisen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Raijakaarina Hämäläiselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 27**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto myöntää Raijakaarina Hämäläiselle hänen pyytämänsä eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee uuden varajäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto myönsi eron Raijakaarina Hämäläiselle ja valitsi hänen sijaansa keskusvaalilautakunnan varajäseneksi eläkeläinen Hannele Väliahon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

**Tiedoksi**

Eropyynnön jättänyt, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 113, 05.11.2024**

**Kaupunginhallitus, § 303, 18.11.2024**

**Kaupunginhallitus, § 61, 10.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 28, 03.03.2025**

**§ 28**

**Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos / Niemelä**

MliDno-2024-2897

**Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 113**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 14. päivänä lokakuuta 2024 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut Karttaako Oy maaomistajien aloitteesta.

Alueella on voimassa 25.6.2001 hyväksytty Kyyveden rantayleiskaava (kaavanumero 7026), jota myös nyt laadittava muutos koskee. Kaava on laadittu aikoinaan Haukiveden kunnassa ennen kuntaliitosta Mikkeliin. Suunnittelualueena on yksi yksityisen maanomistajan tila 491-496-2-1, joka sijaitsee Mikkelin kunnan pohjoisosassa Kyyvedellä Syvänsaarella.

Kaavamuutos on tullut vireille 27.8.2024 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 27.8.- 29.9.2024.

Määräaikaan mennessä OAS:sta ja luonnoksesta saatiin neljä lausuntoa.

#### **Väyläviraston lausunto 27.8.2024**

Kaava-alueella ei sijaitse Väyläviraston ylläpitämää rataa tai vesiväyliä. Kaavakartalla kuvattu Kyyveden venereitti kelluvine turvalaitteineen on Mikkelin kaupungin omistuksessa. Väylävirastolla ei ole lausuttavaa.

*Vastine: Merkitään tiedoksi.*

#### **Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 28.8.2024**

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoituksesta.

*Vastine: Merkitään tiedoksi.*

#### **Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunto 29.8.2024**

Rakennuspaikkaa koskevassa kaavamääräyksessä tulisi huomioida vuoden 2025 alusta voimaan tulevan rakentamislain vaikutukset rakentamisen lupajärjestelmään ja rakentamisen kaavalliseen ohjaamiseen. Ainakin rakennuspaikalle sijoitettavien rakennusten enimmäismäärästä ja rantaviivaetäisyyksistä olisi tarpeen määrätä kaavamääräyksessä, jotta myös rakentamisluvituksen piiristä vapautuvien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

rakennusten ohjaaminen kaavassa toteutuisi siinä määrin kuin se on lainsäädännöllisesti enää mahdollista. Etelä-Savon ELY-keskuksella ei ole muuta kommentoitavaa kaavamuutoksen suhteen.

*Vastine: Kaavaehdotukseen on lisätty yleiset määräykset koskien rakennusten enimmäismäärää sekä rantaviivaetäisyyksiä. Muilta osin merkitään lausunto tiedoksi.*

#### **Riihisaari – Savonlinnan museon (alueellinen vastuumuseo) lausunto 4.9.2024**

Museolla ei ole huomauttamista kaavamuutoksesta.

*Vastine: Merkitään tiedoksi.*

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kyyveden rantayleiskaava muutoksen tilalla 491-496-2-1, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

#### **Kaupunginhallitus, 18.11.2024, § 303**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

#### **Liitteet**

1 Liite Kh 18.11.2024 Kyyveden rantaosayleiskaavan muutos Niemelä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Kyyveden rantayleiskaava muutoksen tilalla 491-496-2-1, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

#### **Kaupunginhallitus, 10.02.2025, § 61**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Liitteet**

1 Liite Kh 10.2.2025 Kyyvesi RYK muutos

Kaavaehdotus oli nähtävillä 27.11.2024-10.1.2025. Nähtävilläolonaikaan saatiin neljä lausuntoa. Muistutuksia ei jätetty.

Museovirasto ei lausu asiasta. Riihisaari – Savonlinnan museo on nimetty 1.1.2020 voimaan tulleen museolain mukaiseksi alueelliseksi vastuumuseoksi ja vastaa sen perusteella sekä toimialueensa arkeologisen kulttuuriperinnön että rakennetun kulttuuriympäristön asiantuntijatehtävistä. Alueellinen vastuumuseo on mainittu lausuntopyyntöön vastaanottajien jakelulistassa.

Etelä-Savon ELY-keskuksen kaavaluonnoksesta antama lausunto on huomioitu kaavaehdotuksessa eikä kaavaehdotuksen suhteen ole kommentoitavaa.

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ja Riihisaari – Savonlinnan museolla ei ole huomauttamista kaavamuutoksesta.

Lausunnoissa ei nostettu esille korjaus- tai täydennystarpeita kaavaehdotukseen, joten voidaan edetä hyväksymiskäsittelyyn tällä kaavaratkaisulla.

Kaavaehdotusaineistoon on tehty 16.1.2025 ennen hyväksymistä vielä teknisiä korjauksia liittyen mm. 1.1.2025 voimaan tulleeseen uuteen alueidenkäyttölakiin (poistettu viittaukset maankäyttö- ja rakennuslakiin).

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Kyyveden rantayleiskaavan muutoksen koskien tilaa 491-496-2-1 Kyyveden Syvänsaarella.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 28**

**Liitteet**

1 Liite Kv 3.3.2025 Kyyveden rantayleiskaavan muutos, Niemelä

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Kyyveden rantayleiskaavan muutoksen koskien tilaa 491-496-2-1 Kyyveden Syvänsaarella.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon Ely-keskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 78, 17.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 29, 03.03.2025**

**§ 29**

**Ylitys- ja alitusoikeudet vuodelta 2024**

MliDno-2025-424

**Kaupunginhallitus, 17.02.2025, § 78**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Mari Komulainen, controller, mari.komulainen@mikkeli.fi

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota (kuntalaki 110 §). Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta.

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Varainhoitovuoden aikana talousarvioon tehtävät muutokset käsitellään määrärahamuutoksina.

Varainhoitovuoden päätyttyä talousarvion määrärahan ylitys menojen ja alitus tuloarvioiden kohdalla on hyväksyttävä ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Vuoden 2024 talousarvioon kohdistuvat seuraavat tulojen alitukset, menojen ylitykset ja määrärahamuutokset (siltä osin, kun määrärahamuutoksia ei ole hyväksytty jo aiemmin kaupunginvaltuustossa talouden seurannan käsittelyn yhteydessä).

## **KÄYTTÖTALOUSOSA**

### **Tulojen alitukset**

- Tuloslaskelman kohtaan "valmistus omaan käyttöön" on talousarviossa asetettu koko kaupungin osalta sitovaksi tavoitteeksi 593 800 euroa. Toteuma oli 404 091 euroa, joten tavoite alittui 189 709 eurolla.

### **Menojen ylitykset**

- Hallinto- ja elinvoimapalveluiden menojen ylitys 1 041 000 euroa. Ylitys aiheutui pääosin avustusmenojen 940 000 euroa budjetoitua korkeammasta toteumasta (työmarkkinatuen kuntaosuus), sekä palveluostojen ylittymisestä noin 220 000 eurolla (mm. energiaomaisuusratkaisuun liittyvien toimenpiteiden loppuunsaattaminen). Palvelualueen toimintatuotot toteutuivat puolestaan 2,7 miljoonaa euroa budjetoitua parempana.

## **INVESTOINTIOSA**

Koko kaupungin alkuperäisen talousarvion investointimenot olivat 24,55 miljoonaa euroa ja investointitulot 2,86 miljoonaa euroa. Tilinpäätöksessä toteutuneet investointimenot ovat 17,67 miljoonaa euroa ja investointitulot 135,26 miljoonaa euroa. Tulojen merkittävä muutos selittyy energiaomaisuusjärjestelystä syntyneellä 132,29 miljoonan euron kertaluonteisella myyntitulolla. Ilman energiaomaisuustuloutusta investointimenojen ja -tulojen toteutunut nettomäärä olisi ollut 14,7 miljoonaa, eli noin 7 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota parempi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Vaikka kokonaisuutena investointibudjetti alittaa talousarvion huomattavasti, tulee hankekohtaisille määrärahaylityksille ja tulojen alittumiselle kuitenkin hakea ylitys-/alituslupa:

#### **Hankekohtaiset menojen määrärahaylitykset (yli 5 %)**

- Urpolan huoltotilan laajennus. Menojen ylitys 35 000 euroa.
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, julkiset rakennukset. Menojen ylitys 99 000 euroa.
- Valtuustosalin kokous- ja äänidigitalisaatio. Menojen ylitys 7 000 euroa.
- Etelä-Savon Pääomarahasto. Menojen ylitys 24 000 euroa.

Menojen ylitykset yhteensä 165 000 euroa katetaan muiden investointien menoalituksilla.

#### **Hankekohtaiset tulojen alitukset:**

- Jalkaväkimuseon esteettömyys ja vesikatto. Tulojen alitus 15 000 euroa.
- Energiataloudelliset investoinnit. Tulojen alitus 7 000 euroa.
- Vesiliikelaitoksen investointitulojen alitus 33 000 euroa.

Tulojen alitukset yhteensä 55 000 euroa katetaan muiden investointien tuloylityksillä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy talousarvion 2024 menoihin ylitysoikeuden, tuloihin alitusoikeuden, sekä muut sitovien tavoitteiden muutokset seuraavasti:

- Valmistus omaan käyttöön -tulojen alitus 189 709 euroa
- Hallinto- ja elinvoimapalveluiden menojen ylitys 1 041 000 euroa
- Urpolan huoltotilan laajennus. Menojen ylitys 35 000 euroa.
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, julkiset rakennukset. Menojen ylitys 99 000 euroa.
- Valtuustosalin kokous- ja äänidigitalisaatio. Menojen ylitys 7 000 euroa.
- Etelä-Savon Pääomarahasto. Menojen ylitys 24 000 euroa.
- Jalkaväkimuseon esteettömyys ja vesikatto. Tulojen alitus 15 000 euroa.
- Energiataloudelliset investoinnit. Tulojen alitus 7 000 euroa.
- Vesiliikelaitoksen investointitulojen alitus 33 000 euroa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus:**

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion 2024 menoihin ylitysoikeuden, tuloihin alitusoikeuden, sekä muut sitovien tavoitteiden muutokset seuraavasti:

- Valmistus omaan käyttöön -tulojen alitus 189 709 euroa
- Hallinto- ja elinvoimapalveluiden menojen ylitys 1 041 000 euroa
- Urpolan huoltotilan laajennus. Menojen ylitys 35 000 euroa.
- Kiinteistöjen muut muutos- ja peruskorjaustyöt, julkiset rakennukset. Menojen ylitys 99 000 euroa.
- Valtuustosalin kokous- ja äänidigitalisaatio. Menojen ylitys 7 000 euroa.
- Etelä-Savon Pääomarahasto. Menojen ylitys 24 000 euroa.
- Jalkaväkimuseon esteettömyys ja vesikatto. Tulojen alitus 15 000 euroa.
- Energiataloudelliset investoinnit. Tulojen alitus 7 000 euroa.
- Vesiliikelaitoksen investointitulojen alitus 33 000 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittään, että talousjohtaja Tiia Tamlander ja kaupunginjohtaja Janne Kinnunen selostivat asiaa kaupunginvaltuustolle.

**Tiedoksi**

Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 59, 10.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 30, 03.03.2025**

**§ 30**

**Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutoksen hyväksyminen**

MliDno-2025-409

**Kaupunginhallitus, 10.02.2025, § 59**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

**Liitteet**

1 Liite Kh 10.2.2025 Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntaliiton perussopimusluonnos ja pöytäkirjanote

Maakuntahallitus on kokouksessaan 27.1.2025 § 10 käsitellyt perussopimuksen muutosluonnosta ja päättänyt lähettää liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi perussopimukseksi Etelä-Savon maakuntaliiton jäsenkuntien kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi. Keskeistä muutoksessa on Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhdistymisen vaikutukset perussopimukseen sekä lisäksi korjataan viittaukset valtuuston työjärjestykseen. Korjattavat/poistettavat/lisättävät kohdat on merkitty perussopimusluonnokseen.

Lisäksi maakuntahallitus esittää maakuntaliiton jäsenkunnille muutokset peruspääoman jakautumisessa ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumisessa sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään selostustekstin mukaisesti, kun huomioidaan Mäntyharjun ja Pertunmaan yhdistyminen. .

Maakuntahallitus pyytää, että kunnanvaltuustot käsittelee ja hyväksyy maakuntaliiton perussopimuksen muutoksen 31.03.2025 mennessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Maakuntahallituksen esityksen perussopimuksen muutoksista sekä muutokset peruspääoman jakautumiseen ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumiseen sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 30**

**Liitteet**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

1 Liite Kv 3.3.2025 Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntaliiton perussopimusluonnos ja pöytäkirjanote

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Maakuntahallituksen esityksen perussopimuksen muutoksista sekä muutokset peruspääoman jakautumiseen ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumiseen sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Etelä-Savon maakuntaliitto, jäsenkunnat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

**Kaupunginvaltuusto, § 81, 26.08.2024**

**Kaupunginhallitus, § 234, 16.09.2024**

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 15, 30.01.2025**

**Kaupunginhallitus, § 65, 10.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 31, 03.03.2025**

## **§ 31**

### **Valtuustoaloite: Toimenpiteet kansainvälisen IB-luokan perustamiseksi Mikkeliin**

MliDno-2024-2907

#### **Kaupunginvaltuusto, 26.08.2024, § 81**

Valtuutettu Kati Häkkinen ym. esittivät 26.8.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin ollessa esillä keskusteluissa ja luonteva sijainti NATO:n maavoimien ala-esikunnalle, on meidän hyvä varmistaa, että olemme kaikin puolin valmiit toimimaan kansainvälisenä Mikkelinä.

8.11.2021 jätetty valtuustoaloite toivoi selvitystä kansainvälisen IB-luokan perustamisesta. Pyydetty selvitys keskittyi tuolloin kuvaamaan pääosin mikkeliläisten nuorten kielitaitoa ja kansainvälistymiskasvatusta eikä niinkään IB-koulun vaikutuksia kansainvälisten osaajien houkuttelevuuden lisäämiseksi. Taloudelliset perustelut olivat tuolloin riittävät perusteet haudata aloite.

Tämän vuoksi, tulee IB-luokan/koulun perustaminen nopeallakin aikataululla, uudelleen selvittää.

Mikkeli on jäänyt niiden harvojen keskisuurten kaupunkien joukkoon, joissa ei ole englanninkielistä perus- ja lukiokoulutusta eikä mahdollisuutta suorittaa kansainvälistä ylioppilastutkintoa, *International Baccalaureate (IB)*. IB-tutkinto antaa laajan yleisen korkeakoulukelpoisuuden Suomessa ja muualla maailmassa. Maakunnan pääkaupungille IB-lukio olisi iso piristysruiske.

Kehitysyhtiö Miksei on ilmaissut huolensa IB-luokan puutteesta, kun kaupunkiin etsitään sijoittajia, yrityksiä ja osaajia. Jos kansainvälisten perheiden lapsille ei ole englanninkielistä opetusta, ulkomaisten huippuosaajien saaminen kaupunkiin on vaikeaa. Paikallisten yritysten on vaikea löytää täältä kielitaitoista työvoimaa vientimarkkinointiin.

Mikkeli tarvitsee englanninkielisen perusopetuksen ja lukion, joka johtaa IB-tutkintoon. Koulutuksen tulisi olla avoin yhtä lailla suomenkielisille ja muunkielisille lapsille.

Me allekirjoittaneet valtuutetut, ehdotamme perustettavaksi työryhmän selvittämään, millä edellytyksillä kansainvälinen IB-luokka/koulu voidaan Mikkeliin perustaa nopeallakin aikataululla.

Kati Häkkinen

Petri Pekonen, Antti Pakarinen, Juha Ropponen,  
Jarmo Lautamäki, Heli Kauppinen, Tanja Hartonen,  
Heikki Nykänen, Soile Kuitunen, Marita Hokkanen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Risto Rouhiainen, Katriina Noponen, Kirsi Olkkonen,  
Pekka Pöyry, Pirjo Siiskonen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kaupunginhallitus, 16.09.2024, § 234**

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään tammikuussa 2025.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kasvatus- ja opetuslautakunta, 30.01.2025, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Kansainvälisen IB-luokan perustamisen selvittämisestä on tehty syksyllä 2021 valtuustoaloite ja se on käsitelty. Nyt tehdyssä valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että perustetaan työryhmä selvittämään, millä edellytyksillä kansainvälinen IB-luokka/-koulu voidaan Mikkeliin perustaa nopeallakin aikataululla.

Kielitaitoon ja kansainvälisyyteen panostaminen on tärkeä panostus tulevaisuuteen. Aiemmassa valtuustoaloitteen vastauksessa todetaan mm. seuraavaa:

"Mikkelin kaupungin kieliohjelman tavoitteena on tarjota kaikille oppilaille monipuoliset kielenoppimismahdollisuudet joustavasti ja turvata kielen opiskelun jatkuvuus kouluasteelta toiselle. Työelämässä tarvitaan englannin kielen opiskelun lisäksi myös muiden kielten osaamista. Kielten opiskelu auttaa ymmärtämään ja arvostamaan myös muita kulttuureja. Englannin kielen asema on lasten ja nuorten kulttuurissa vahva ja sen opiskelu koetaan yleensä motivoivaksi. Englanninkieliset luokat toisivat varmasti vielä lisää englannin kielen taitoja niillä opiskeleville nuorille. Niiden perustaminen on kunnille vapaaehtoista ja se vaatii kielitaitoisten opettajien lisäksi myös taloudellisia resursseja palkkakuluihin ja oppimateriaaleihin. Vastauksessa todettiin lopuksi, että kaupungilla ei tuolloin ollut taloudellista mahdollisuutta uusiin vapaaehtoihin palveluihin."

Naton alaesikunnan sijoittumispäätöksen myötä Mikkeliissä on käynnistetty työ, jossa selvitetään kansainvälisten palvelujen rakentamisen mahdollisuudet Mikkeliin. Esille on noussut mm. englanninkielisen varhaiskasvatus- ja koulupolun rakentaminen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Selvitys kansainvälisestä varhaiskasvatus- ja koulupolusta on meneillään, sen toteuttaa KPMG yhteistyössä kaupungin kanssa. Selvityksen tavoitteena on kartoittaa kansainvälisen koulun perustamiseen vaikuttavia taustatietoja päätöksenteon tueksi. Selvitys kytkeytyy alueen organisaatioiden vieraskielisten asiantuntijoiden ja heidän perheidensä palvelutarpeiden kartoittamiseen. Mikkelin kaupungin tulee turvata varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiokoulutus riittävässä laajuudessaan ja siten osaltaan mahdollistaa vieraskielisen työvoiman rekrytoinnit alueen yrityksiin. Myös Naton alaesikunnan saapuminen voi lisätä tarvetta kansainväliselle koulupolulle.

Selvityksen lopputuloksena kaupunki saa päätöksentekonsa tueksi varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa olevien lasten huoltajille kohdistetun kyselyn tulokset, eräille yrityksille ja sidosryhmille suunnatun kyselyn tulokset sekä lisäksi muun muassa ennusteen maahanmuuttajakehityksestä Mikkeliissä, tietoa kansainvälisen varhaiskasvatuksen ja opetuksen toteuttamisen vaihtoehtoista lainsäädännön ja ohjeistusten näkökulmasta sekä tietoa verrokkikaupunkien toimintatavoista.

Jos selvitystyön tuloksena nähdään tarpeellisen englanninkielisen varhaiskasvatus- ja koulupolun perustaminen Mikkeliin, tulee Mikkeli käynnistämään työn kansainvälisen varhaiskasvatus- ja koulupolun rakentamiseksi ja valmistelemaan mahdolliset järjestämislupahakemukset englanninkielisen perusopetuksen ja lukiokoulutuksen käynnistämiseen Mikkeliissä. Resurssit ja mahdolliset työryhmät tähän työhön päätetään myöhemmin keväällä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kaupunginhallitus, 10.02.2025, § 65**

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, [Virpi.siekkinen@mikkeli.fi](mailto:Virpi.siekkinen@mikkeli.fi)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Kati Häkkisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittellyksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, 03.03.2025, § 31**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Kati Häkkisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 102, 28.08.2023**

**Kaupunginhallitus, § 291, 18.09.2023**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 66, 11.06.2024**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 143, 10.12.2024**

**Kaupunginhallitus, § 32, 13.01.2025**

**Kaupunginhallitus, § 81, 17.02.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 32, 03.03.2025**

## **§ 32**

### **Valtuustoaloite Mikkelin maaseudun palvelukuljetusten kehittämiseksi**

MliDno-2023-3326

#### **Kaupunginvaltuusto, 28.08.2023, § 102**

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 28.8.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Henkilöliikennepalvelut toimivat kaupunkialueella kohtuullisen hyvin, joukkoliikenteen kyytiin nousuja oli yli miljoona ja kulut noin 5,4 milj €

Mikkeli on laaja maaseutukaupunki ja maaseudulta puuttuu julkisen liikenteen palvelut lähes täysin.

On suuri joukko vanhuksia ja henkilöitä jotka eivät omista omaa autoa jolloin kauppa ja muu asiointi on vaikeaa, jopa mahdotonta.

Me allekirjoittaneet esitämme että Mikkelin kaupunki varaa vuoden 2024 talousarvioon määrärahan kutsutaksitoiminnan aloittamiseksi alueilla joissa ei ole julkista liikennettä

Mikkelissä 28.8. 2023

Jaakko Väänänen

Liisa Ahonen, Marita Hokkanen, Katriina Noponen,  
Kati Häkkinen, Jarmo Lautamäki, Juha Ropponen,  
Jussi Marttinen, Paavo Barck, Soile Kuitunen,  
Hannu Tullinen, Jenni Tissari, Jatta Juhola,  
Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Antti Pakarinen,  
Pirjo Siiskonen"

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

#### **Kaupunginhallitus, 18.09.2023, § 291**

##### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään tammikuussa 2024.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että kaupunkikehityslautakunnan tulee pyytää aloitteeseen lausunnot myös vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä aluejohtokunnilta.

Merkitään, että Jaana Strandman, Jani Sensio, Armi Salo-Oksa, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen, hallintojohtaja Ari Liikanen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila ja sivistysjohtaja Virpi Siekkinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.02-16.12.

## **Kaupunkikehityslautakunta, 11.06.2024, § 66**

Valmistelijat / lisätiedot:

Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi  
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

### **Liitteet**

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Pöytäkirjanote kaupunginhallitus 21.11.2022, kutsujoukkoliikenteen lakkautus

Mikkelin joukkoliikennepalvelua järjestetään työ-, koulu- ja asiointitarkoituksiin koko kaupungin alueella. Joukkoliikennevuoroja hyödynnetään ensisijaisena kuljetuksena koulukuljetuksissa, samalla saadaan hoidettua myös työmatkalaisten tarpeet sekä normaalit asioinnit. Haasteellisena asiakasryhmänä korostuu vanhusväestön asiointitarpeet. Mikkelin joukkoliikennettä on järjestetty haja-asutusalueiden kutsujoukkoliikenteenä tiettyinä viikonpäivinä eri alueilla juuri vanhusväestölle. Kutsujoukkoliikennettä on ajettu lähinnä alueilla kun muita vuoroja ei koulujen lomapäivinä ole ollut käytössä. Kutsujoukkoliikenteiden hankintaa ja järjestelyjä hankaloittaa kuljetusten hankintahintojen nousu, paikallisten henkilökuljetusyrittäjien puute ja maaseudun vanhusväestön muutto taajamiin. Kesämökkiläisten eivät käytä asiointikyytejä. Kutsujoukkoliikenteen matkustajamäärät ovat siis vähentyneet vuosien aikana. Kuten kuljetusten lakkautuksen yhteydessä jo todettiin, niin kutsujoukkoliikenteen järjestäminen tasapuolisesti kaikille alueille nostaisi palveluntarjoamisesta syntyviä kustannuksia erittäin paljon. Kutsujoukkoliikenteiden matkustajien asiakashinnat tulisi olla huomattavasti korkeammat kuin joukkoliikenteen normaali lippuhinta on ja hinnankorotukset eivät puolla saada kasvua matkustajamääriin.

Joukkoliikenteessä on kokeiltu koulutaksivuorojen yhteiskäyttöisyyttä asukkaiden asiointiin, on tehty yhteistyötä esim. seurakunnan kerhon kanssa, on yritetty saada matkojen yhdistelyä käyntiin sote-kuljetusten kanssa, mutta matkustajia ei ole tullut lisää. Matkustajamäärien vähäisyyden vuoksi kutsujoukkoliikenteitä ei enää sisällytetty joukkoliikenteiden hankintaan ja vuorot ovat olleet poissa vuoden 2023 alusta alkaen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa matkojen yhdistelyssä asiointikyydeissä ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

järjestelykustannuksissa ei ole ollut vielä ajankohtainen, mutta kaupunki yksinään ei voi ottaa vastuuta asiointikyytien järjestelyä. Määrärahaa ei osoitettu po. kuljetuksiin vuodelle 2024. Kaupungille tulevat, talousarviosta poikkeavat erilliset toimenpide-ehdotukset, tarkastellaan talousarviotaamin laadintaprosessin yhteydessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että kaupunkikehityslautakunta pyytää asiasta vielä lausunnot Pohjois-Savon Ely-keskukselta, vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä aluejohtokunnilta ja lausunnot toimitetaan kaupunginhallitukselle.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksytään, mutta lisäksi kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että vuoden 2025 talousarvioon varataan määräraha kutsutaksijoukkoliikenteen tarpeisiin. Väänänen perusteli esitystä näin: Mikkelin järjestämän joukkoliikenteen kustannukset ovat noin 5,3milj €, joukkoliikenteen kyytiinnousut noin 1,1 milj, menot valttikortin lataus 58,95€ menot/kyytiinnousu 4,8€. Mikäli valttikortin käyttäjä käyttää 10 matkaa viikossa, kustannus kaupungille on noin 2500€ asiakas vuodessa. Kaupunki on lopettanut kutsutaksi palvelut kerran viikossa, joita pääasiassa ovat käyttäneet haja-asutus alueen vanhukset, joilla ei ole autoa tai muuta mahdollisuutta käydä asioilla. On oikeus ja kohtuus että kaupunki huolehtii myös haja-alueen kuntalaisten kuljetustarpeesta. Katriina Noponen ja Marita Hokkanen kannattivat Jaakko Väänäsen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänäsen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 1 jaa ääni (Kerttu Hakala) ja 12 ei ääntä (Perttu Noponen, Katriina Noponen, Paavo Puhakka, Mikko Kosonen, Jaakko Väänänen, Marita Hokkanen, Saara Isoaho, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen).

Puheenjohtaja totesi, että Jaakko Väänäsen esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

---

### **Kaupunkikehityslautakunta, 10.12.2024, § 143**

Valmistelijat / lisätiedot:

Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi  
Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

Liitteet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

1 Liite Kkltk 10.12.2024 Lausunnot valtuustoaloitteeseen

Kutsujoukkoliikennettä järjestetään palvelemaan juuri niitä alueita, joilla normaali joukkoliikennevuoro ei palvele vanhusväestön asiointia lähimmässä taajamassa. Erityisesti koulujen loma-aikana on alueita, joilla ei joukkoliikennevuoroja ole lainkaan. Kutsujoukkoliikenne edellyttää asiakkaan ja liikennettä hoitavan yrityksen yhteydenpitoa. Tilaaja/kaupunki laatii kutsujoukkoliikenteen aikataulun alueittain ja siihen kilpailutetaan kuljetusyrittäjä. Asiakkaalta edellytetään kyydin tilaamista edellisenä päivänä. Tilauksia tulee olla vähintään 2 (kaksi), jotta liikennöitsijällä on oikeus suorittaa po. asiointikuljetus. Liikennöitsijä sopii asiakkaan kanssa lähtöpaikan ja -ajan sekä paluukyydin ajankohdan. Kuljetukset järjestetään siten, että asiakas soittaa suoraan kuljetusyrittäjälle, jonka jälkeen kuljettaja järkeilee asiakkaat.

Kuntaliitosten yhteydessä esimerkiksi Haukivuorella oli voimassa vanhan kunnan aikaisia asiointikyytejä. Liitoksen myötä asiointikyydit lopetettiin, koska tarjouksia niiden järjestämiseksi ei saatu. Tämä johtui siitä, että riittävää määrää käyttäjiä ei asiointikyytien osalta ollut.

Suomenniemen kunnan liittyessä Mikkeliin, asiointikyytejä ei hankittu vähäisen käyttäjämäärän vuoksi. Suomenniemen alueella kysyntää ei ole ollut asiointikyydeille myöskään myöhemmässä vaiheessa. Suomenniemi – Ristiina välillä on joukkoliikennevuoroja, ja Ristiinassa vaihtoen pääsee Mikkelin keskustaan ja sieltä takaisin.

Tällä hetkellä koulujen loma-aikaista joukkoliikennettä sekä viikonloppuvuoroja on vähennetty vähäisen matkustajamäärän vuoksi. Anttolan ympäristössä sekä välillä Anttola – Mikkelin keskusta on ollut kutsujoukkoliikennettä. Anttolan alueella on tehty yhteistyötä palvelutalon ja seurakunnan toiminnan kanssa. Kun matkustajat alkoivat vähentyä, kokeiltiin koulukuljetusten ja asiointin yhdistämistä. Asiointikyydit kuitenkin päätettiin lopettaa vähäisen kysynnän vuoksi. Ristiinan ympäristössä on ollut aktiivisia asiointikyytien käyttäjiä, mutta myös ko. alueella matkustajat vähenivät muutamaa henkilöön ja asiointikyydit päätettiin lopettaa. Alueilla on pyritty yhdenvertaiseen toimintaan myös asiointiliikenteen osalta.

Vanhamäen alueella, Ihastjärven sekä Kalvitsa-Hirola-Vehmaskylä-alueella on myös ollut kutsujoukkoliikennettä. Aktiivisin alue oli ajoittain Vehmaskylän alue. Vanhamäen ja Ihastjärven alueet olivat yksittäisten asiakkaiden kävijämäärillä vaihtelevasti. Kutsujoukkoliikennettä järjestettiin koulujen loma-aikoina yhdellä autolla, joka liikennöi eri alue päivittäin. Silloin esimerkiksi Ristiina-Porrassalmi-Mikkeli välillä asiointivuoro oli palveluliikennemallilla.

Kunnat ja Ely-keskus järjestävät yhdessä kuntakeskuksien välistä joukkoliikennettä perustuen koululaisiin ja työssäkäyntiin. Kaikkia joukkoliikennevuoroja voi käyttää asiointiin, mutta joukkoliikennetarjontaa on rajallista erityisesti koulujen loma-aikoina. Tiedottaminen on ollut joukkoliikenteen www-sivujen kautta. Paikallisesti liikennöitsijät antavat infoa sekä paikallisista asiointipisteistä saa ajankohtaista tietoa. Lisäksi reittiopas on käytettävissä. Asiakashinnoittelu on ollut joukkoliikenteen asiakashinnoittelun mukainen. Osissa autoja on waltti-päätteet, joten waltti-kortin käyttö onnistuu. Normaaleissa takseissa ei ole waltti-kortin lukijalaitteen velvoitetta, joten hinnoittelu on kertalipun mukaan.

Kutsujoukkoliikenne voidaan järjestää myös matkojen yhdistelykeskuksen kautta yhdistämällä kuljetuksia. Tällä hetkellä hyvinvointialue ei osallistu, eikä tule

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

osallistumaan kuntien kuljetuksien yhdistelyyn toistaiseksi. Samoin Pohjois-Savon Ely-keskus ei osallistu kutsujoukkoliikenteiden järjestämiseen, koska on kyse kunnan sisäisestä liikenteestä. Kaikki kaupungin aluejohtokunnat kannattavat ja edellyttävät, että asiointikyytejä järjestettäisiin.

Jos kutsujoukkoliikennettä järjestetään alueiden asiointiin, tulee kutsujoukkoliikenteen asiakashinnoittelun olla erillinen hinnoittelu. Asiakkaan lipun hinnan tulisi olla 3 x kuljetajalta ostettavan kertalipun hinta eli yhden vyöhykkeen matkan hinta olisi 11,10 €. Kutsujoukkoliikenteessä ajomatkat ovat pitkiä, nouto- ja paluupaikka voi olla kotipihalla. Jos on min. 2 matkustajaa, niin lipputulo on 22,20 € esim. 30 km matkalta. Kutsujoukkoliikenne sitoo kuljetusyritystä varautumaan liikennöintipäivän mahdolliseen tilaukseen ja yleensä ajokm-hinta on vaihdellut 1,5 – 4 €/ajokm ilman kaluston inva-vaatimuksia. Asiointiliikenteen järjestämisen kannalta olisi tärkeää saada matkojen yhdistelyä nimenomaan hyvinvointialueen kuljetusten kanssa yhteen. Ongelmana on myös, ettei kaikilla asiointikuljetusten käyttäjällä ole mahdollista käyttää erillistä tilaussovellusta tai soittaa yhdistelykeskukseen. Informaation saaminen asiakkaalle vaatii aikaa ja resursseja ja siihen tarvitaan aktiivista paikallista tiedotus muualtakin kuin joukkoliikenteen infon kautta.

Edellä kuvatusti maaseudun vanhusväestön asiointiin ei järjestetä toistaiseksi kutsujoukkoliikennettä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pertti Karhunen esitti Marita Hokkasen, Jaakko Väänänen ja Jaana Vartiainen kannattamana, että kuvaus tekstin viimeinen kappale "Edellä kuvatusti maaseudun vanhusväestön asiointiin ei järjestetä toistaiseksi kutsujoukkoliikennettä" korvataan seuraavalla tekstillä: "Kaupunkikehityslautakunta on kokouksissaan 11.6.2024 sekä 17.9.2024 päättänyt esittää, että vuoden 2025 talousarvioon varataan määräraha maaseudun palvelukuljetuksiin. Kaikki kaupungin aluejohtokunnat kannattavat ja edellyttävät, että asiointikyytejä järjestetään. Vuoden 2025 talousarvioon ei määrärahaa ole erikseen tähän kohdennettu. Lautakunta pitää tärkeänä, että maaseudun palvelukuljetuksia pyritään toteuttamaan vuoden 2025 osalta tehdyn käyttösuunnitelman raamien puitteissa."

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Pertti Karhunen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 3 jaa ääntä (Kerttu Hakala, Jukka Härkönen, Mikko Kosonen) ja 10 ei ääntä (Jaana Vartiainen, Katariina Asikainen, Saara Isoaho, Marita Hokkanen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Jaakko Väänänen, Katriina Noponen, Reijo Nykänen, Pertti Karhunen, Perttu Noponen).

Puheenjohtaja totesi, että Pertti Karhunen esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan Pertti Karhusen esittämällä muutoksella täydennetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

---

## **Kaupunginhallitus, 13.01.2025, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi  
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi

### **Liitteet**

1 Liite Kh 13.1.2025 Lausunnot valtuustoaloitteeseen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

### **Päätös**

Keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja asia tuodaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi sen jälkeen, kun kaupunkikehityslautakunta on käsitellyt vuoden 2025 käyttösuunnitelman.

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

## **Kaupunginhallitus, 17.02.2025, § 81**

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Liitteet

1 Liite Kv 3.3.2025 Lausunnot valtuustoaloitteeseen

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jaakko Väänäsen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

**Päätös**

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkittään, että varavaltuutettu Enrique Tessieri saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

### **§ 33**

#### **Valtuustoaloite: Jääviiden pelisääntöihin tarvitaan muutos**

MliDno-2025-954

Valtuutettu Juha Ropponen ym. esittivät 3.3.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Viimevuosien aikana valmisteltaessa, käsiteltäessä ja päätettäessä Mikkelin kaupungin kannalta merkittäviä asioita on ollut huolestuttavaa, että aika monet kaupungin ylimmän johdon edustajista, kaupunginhallituksen- ja valtuuston puheenjohtajiston jäsenistä on ollut jäävejä osallistumaan näiden päätösten käsittelyyn ja niistä päättämiseen.

Mielestämme Mikkelin kaupungin hallintosääntöä tulisi muuttaa niin, että kaupungin hallituksen jäsenet, kaupunginhallituksen puheenjohtajisto ja kaupungin ylin johto eivät osallisuisi sellaisen organisaation toimintaan, joka jäävää hänet Mikkelin kaupungin päätöksenteosta.

Me allekirjoittajat ehdotamme, että Mikkelin kaupunki käynnistää suunnittelutyön, jonka tavoitteena on muuttaa hallintosääntöä niin, että keskeisten kaupunginpäättäjien jääviysongelmasta päästään eroon.

Mikkelissä 3.3.2025  
Juha Ropponen (SIT)

Pertti Karhunen, Liisa Ahonen, Anna Reponen,  
Markku Kakriainen"

#### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 34

### **Valtuustoaloite: Mitä Mikkelin kaupunki aikoo tehdä välityömarkkinoiden ja pitkäaikaistyöttömien tukemiseksi?**

MliDno-2025-955

Valtuutettu Soile Kuitunen ym. esittivät 3.3.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Pitkäaikaistyöttömien ja työllistymiseensä tukea tarvitsevien ihmisten tilanne on heikentynyt huomattavasti Mikkeliissä.

Välityömarkkinoita on ajettu alas. Iso välityömarkkinatoimija, Uutta elämää group, eli Mikkelin toimintakeskus ry. joutui tammikuussa 2025 tekemään päätöksen toimintansa lakkauttamisesta. Toiminnan alasajon seurauksena jopa 400 työllistymiseensä tukea tarvitsevalle mikkeliiläiselle pitäisi löytää uusi palvelu ja paikka, joka edistäisi heidän pääsyään työmarkkinoille.

Välityömarkkinatoimijoiden ahdingon takana ovat sote-uudistuksesta työllistämistoimintaa harjoittaville yhdistyksille aiheutuneet rahoituskriisit sekä työllisyysalueiden kyvyttömyys tarjota resursseja heikossa työmarkkina-asemassa olevien ihmisten palveluihin.

Joillakin alueilla kunnat ja hyvinvointialueen päättäjät ovat kuitenkin kyenneet turvaamaan välityömarkkinoilla toimivien yhdistysten ja järjestöjen toiminnan jatkuvuutta. Näin apua tarvitsevia ihmisiä ei ole jätetty oman onnensa nojaan. Tällaisia esimerkkejä löytyy esimerkiksi Kymenlaaksosta.

Mikkelin kaupungin johto on useaan otteeseen julkisesti todennut, että Mikkelin työllisyyspalveluista halutaan tehdä Suomen parhaiten toimivat. Vuoden 2025 alusta Mikkelin kaupunki toimii vastuukuntana Mikkelin seudun muodostamalla työllisyysalueella.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki selvittää valtuutetuille, mitä Mikkelin kaupunki aikoo tehdä välityömarkkinoiden ja pitkäaikaistyöttömien tukemiseksi, mikä tilannekuva nyt on ja mihin toimiin kaupunki aikoo lähitulevaisuudessa ryhtyä osana työllisyysaluetta.

Mikkeliissä 3.3.2025  
Soile Kuitunen

Arto Seppälä, Hannu Tullinen, Petri Tikkanen,  
Raine Lehtonen, Paavo Barck, Jatta Juhola,  
Jarno Strengell, Minna Pöntinen, Jarmo Lautamäki,  
Mali Soininen, Katriina Noponen, Armi Salo-Oksa,  
Suvi Kähkönen-Valtola, Heikki Nykänen, Antti Pakarinen,  
Anne Hujala, Sami Järvinen, Sami Nalli,  
Ola Muttillainen, Mervi Eskelinen, Markku Kakriainen,  
Liisa Ahonen, Eero Aho, Kati Häkkinen,  
Anu Kokkonen, Marita Hokkanen, Juha Vuori,  
Olli Miettinen, Pertti Karhunen, Anna Reponen,  
Jussi Marttinen, Juha Ropponen"

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 35

### Valtuustoaloite koulukuljetusten tasapuolistamiseksi

MliDno-2025-956

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 3.3.2025 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Perusopetuslain 32 §:n perusteella esi-, perus- ja lisäopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos koulumatkan pituus on yli viisi kilometriä. Kuljetusoikeutta ei muodostu, mikäli oppilas osallistuu esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen.

Lain mukaan kuljetettavan oppilaan matkaan voi kuulua kohtuullinen osuus, jonka oppilas kulkee itse. Tämä koskee myös esiopetusta. Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan määrittelemiin perusteisiin kuuluu, että esi- ja perusopetuksessa oppilaalle myönnetään koulukuljetus kaupungin osoittamaan ensisijaiseen esiopetus- tai perusopetuspaikkaan, kun koulumatkan pituus on:

- esiopetuksessa ja perusopetuksen 1. – 2. luokan oppilaalla yli 3 kilometriä
- perusopetuksen 3. – 9. luokan oppilaalla yli 5 kilometriä

Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka muodostuu oppilaalle oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Tällä hetkellä koulukuljetuksissa koululaiset joutuvat kaupungin taholta eriarvoiseen asemaan. Lautakunnan päätös kävelymatkoista lienee tarkoittanut koko kaupunkia, mutta nykytilanteessa taajamassa Waltti-kortti mahdollistaa vapaan matkustamisen jopa yhden pysäkinvälin. Tämä ruuhkauttaa ja hidastaa bussien aikataulussa pysymistä, kun taas haja-asutusalueella oppilaat joutuvat kävelemään kohtuuttoman pitkän matkan, jopa 3 kilometriä.

Poikkeukselliset sääolosuhteet, teiden kunnossapito ja valaistuksen puute ovat esimerkkejä eriarvoistavista tekijöistä, jotka asettavat haja-asutusalueen oppilaat taajama-alueella asuviin koululaisiin nähden epätasavertaiseen asemaan.

Me allekirjoittaneet esitämme, että haja-asutusalueen koulumatkaetuus lyhennetään koskemaan esi- ja alkuopetuksessa 1 kilometriä ja 3. luokasta eteenpäin 2 kilometriä.

Jaakko Väänänen

Marita Hokkanen, Heikki Nykänen, Pirjo Siiskonen,  
Kirsi Olkkonen, Katriina Noponen, Kati Häkkinen,  
Antti Pakarinen, Anne Hujala, Petri Pekonen,  
Pekka Pöyry, Anu Kokkonen, Markku Kakriainen,  
Jussi Marttinen, Kerttu Hakala, Juha Ropponen"

### Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§25, §26, §27, §29, §30

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42500  
Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§28

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

#### Valitus aika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitus aikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§22, §23, §24, §31, §32, §33, §34, §35

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.